

**Отчет о выполнении ПЛАНА  
мероприятий по противодействию коррупции в КГБУ «Камчатское концертно-филармоническое объединение»  
за 2023г.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Исполнение
<p align="center"><b>1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в Камчатском крае, выявление и устранение коррупционных рисков</b></p>				
1.2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников филармонии.	Постоянно, по мере необходимости.	Начальник отдела кадров. Главный бухгалтер.	В трудовые договоры данные положения вводятся с сентября 2020 г. и при приеме на работу учреждение новых сотрудников.
1.3	Обеспечение прохождения квалификации лицами, в должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции.	2021-24	Начальник отдела кадров.	В январе 2023 г. заместитель директора прошел дистанционное обучение в КГБУ ДПО КУМЦ по программе «Противодействие коррупции в государственных учреждениях»
1.4	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в КГБУ «ККФО», в том числе рассмотрение на заседаниях данной комиссии вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в КГБУ «ККФО»	2021-24	Директор. Заместитель директора.	1 раз в полугодии проводится заседание Комиссии по противодействию коррупции в учреждении.

				31.03.2023г. проведено собрание комиссии по вопросу коррупционных рисков в период гастролей в г. Москве с 3 по 4 апреля 2023г. 01.11.2023г. проведено собрание комиссии по вопросу коррупционных рисков в период гастролей в г. Москве с 6 по 9 ноября 2023г.
1.5	Разработка, утверждение и реализация плана противодействия коррупции	2021-2024	Директор. Заместитель директора.	План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 гг. в учреждении разработан и утвержден приказом № 17/1 от 26.11.2021г.
1.6	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в КГБУ «ККФО»	2021-2024	Директор. Заместитель директора.	В отчетном периоде в к/з «Октябрьский» перед концертными мероприятиями осуществлялся прокат видео-роликов с информационными материалами по противодействию коррупции.
1.7.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в КГБУ «ККФО»	2021-2024	Директор. Заместитель директора.*	Жалоб в отчетном периоде о фактах коррупции в учреждение не поступало.
<b>2. . Расширение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Камчатском крае. Повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив</b>				

2.1	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности.	2021-2024	Директор. Заместитель директора.	13.04.2023 г. проведена беседа с сотрудниками учреждения проведена беседа об ответственности физлиц за коррупционные правонарушения (ст. 13 ФЗ № 273 и ст. 192 ТК РФ.)
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в филармонии.	2021-2024	Заместитель директора.	В январе 2023 г. заместитель директора прошел дистанционное обучение(ежегодно) «Противодействие коррупции в государственных учреждениях».
2.3	Обеспечение функционирования в филармонии телефона «горячей линии» и подраздела «Обращения граждан» раздела «Противодействие коррупции» сайта филармонии для предоставления возможности сообщения о достоверно известных фактах коррупции в филармонии работникам филармонии, гражданам и юридическим лицам.	Постоянно.	Начальник отдела маркетинга. Заместитель директора.	Обращение о фактах коррупции можно отправить через <u>Обратную связь</u> на сайте учреждения.
2.4	Ведение на официальном сайте филармонии раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии.	Постоянно.	Начальник отдела маркетинга.	Выполнено
2.5	Информирование работников филармонии о выявленных фактах коррупции среди сотрудников филармонии и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	Постоянно.	Заместитель директора.	Фактов коррупции среди сотрудников филармонии за отчетный период не выявлено.
2.6	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	2021-2024	Директор. Заместитель директора	03.12.2023г. проведен концерт квартета «Прикосновение» для 150 зрителей в духовно-просветительском центре г. П-Камчатского в

				рамках международного дня борьбы с коррупцией.
<b>3. Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики (наименование учреждения)</b>				
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции.	Ежемесячно по результатам поступления информации.	Заместитель директора.	Оперативной информации о фактах проявления коррупции не поступало.
3.2	Ознакомление работников филармонии с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.	2021-2024	Директор. Заместитель директора.	31.03.2023г. с участниками предстоящих гастролей в г. Москве проведена беседа об ответственности физлиц за коррупционные правонарушения (ст. 13 ФЗ № 273 и ст. 192 ТК РФ.)
3.3	Разъяснение работникам филармонии положений нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки.	2021-2024	Директор. Заместитель директора.	05.10.2023 г. для сотрудников АУП учреждения проведена разъяснительная беседа по вопросам профилактики и противодействия коррупционным проявлениям, в том числе недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку

				или как просьба о даче взятки. Работники учреждения проинформированы об их правах и обязанностях в связи с предупреждением и противодействием коррупции при исполнении трудовых обязанностей с целью формирования навыков антикоррупционного поведения, негативного отношения к дарению подарков, иным коррупционным проявлениям в связи с должностным положением или в связи с исполнением лицами служебных обязанностей.
3.4	Предоставление директором филармонии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	ежегодно до 30 апреля текущего года.	Директор.	Выполнено
3.5	Сообщение в десятидневный срок представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о факте заключения филармонией трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, в	2021-2024	Начальник отдела кадрбв.	Фактов заключения отделом кадров учреждения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», с

	<p>течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы.</p>			<p>гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы <b>НЕ ВЫЯВЛЕНО.</b></p>
3.6	<p>Осуществление контроля за обязанностью работников уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и анализ осуществления контрольных мероприятий</p>	2021-2024	Начальник отдела кадров.	<p>Путем опроса сотрудников проводилось осуществление контроля за обязанностью работников уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>
3.7	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников КГБУ «ККФО», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.</p>	2021-2024	Начальник отдела кадров.	<p>Трудовыми договорами установлена обязанность работников актуализации в 3-х дневный срок информации указываемой при приеме на работу в анкетах в личных карточках (Т2). С сентября 2020 г. в должностные инструкции сотрудников учреждения внесены антикоррупционные</p>

				положения. Все работники ознакомлены под подпись.
<b>4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, бизнеса</b>				
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	Постоянно.	Директор. Главный бухгалтер.	Осуществляется строгое исполнение в библиотеке положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. Обеспечивается создание условий для развития добросовестной конкурентной среды, объективности и прозрачности закупок в целях недопущения коррупционных проявлений при осуществлении закупок. При разработке проектов договоров, связанных с

				<p>деятельностью учреждения, вводятся антикоррупционные оговорки.</p> <p>Осуществляется контроль за выполнением принятых обязательств, предусмотренных договорами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. В отчетном периоде при проведении закупок проводился анализ поставщиков соответствующего предмету закупкам сегмента предложений от поставщиков по схеме определенной антикоррупционным законодательством. Аффилированных связей среди участников закупок не установлено.</p>
4.2	<p>Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников КГБУ «ККФО» при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	<p>Постоянно.</p>	<p>Директор. Главный бухгалтер</p>	<p>Приказом № 48 от 28.10.2014 г. по учреждению создана комиссия по противодействию коррупции. В 2023 году в рамках повышения квалификации прошли обучение сотрудник, ответственный за антикоррупционную работу и 2 сотрудника бухгалтерии по</p>



				контрактной системе госзакупок. Разработано и утверждено Приказом директора положение о конфликте интересов в учреждении от 10.12.2019 г.
4.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно.	Директор. Главный бухгалтер.	Осуществляется внутренний контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
<b>5.Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>				
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес филармонии.	По мере необходимости.	Заместитель директора.	Жалоб и обращений граждан и организаций, в адрес филармонии по коррупционным проявлениям в отчетном периоде не поступало.
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.	Постоянно.	Заместитель директора.	Систематически осуществляется мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.
5.3	Проведение проверки качества предоставляемых услуг.	Постоянно.	Директор. Заместитель директора.	Осуществление контроля качества предоставляемых услуг проводится регулярным анонимным анкетированием по каждому платному

				концерту и путем мониторинга информации на сайте учреждения через «обратную связь».
5.4	Контроль за исполнением порядка предоставления филармонией платных услуг.	Постоянно.	Директор.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг в отчетном периоде проводился через плановую проверку краевым контрольным управлением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в ноябре - декабре 2023г.
5.5	Регулярное обновление на сайте филармонии информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг.	Постоянно.	Начальник отдела маркетинга.	В отчетном периоде постоянно обновлялась информация о платных концертах и бесплатных мероприятиях проводимых в концертном зале филармонии .

Директор

Д.С. Кадачигова.